

Caraterização da Unidade Curricular / Characterisation of the Curricular Unit

Designação da Unidade Curricular / Curricular Unit:	[3182807] Inglês Técnico [3182807] Technical English		
Plano / Plan:	CTeSP de Gestão Comercial e Vendas		
Curso / Course:	CTeSP de Gestão Comercial e Vendas Commercial Management and Sales		
Grau / Diploma:	Diploma de Técnico Superior Profissional		
Departamento / Department:	Departamento de Gestão		
Unidade Orgânica / Organic Unit:	Escola Superior de Tecnologia e Gestão de Viseu		
Área Científica / Scientific Area:	Componente de Formação Técnica, Línguas e Literaturas Estrangeiras		
Ano Curricular / Curricular Year:	1		
Período / Term:	S1		
ECTS:	4		
Horas de Trabalho / Work Hours:	0108:00		
Horas de Contacto/Contact Hours:			
(T) Teóricas/Theoretical:	0000:00	(TC) Trabalho de Campo/Fieldwork:	0000:00
(TP) Teórico-Práticas/Theoretical-Practical:	0000:00	(OT) Orientação Tutorial/Tutorial Orientation:	0000:00
(P) Práticas/Practical:	0040:00	(E) Estágio/Internship:	0000:00
(PL) Práticas Laboratoriais/Practical Labs:	0000:00	(O) Outras/Others:	0005:00
(S) Seminário/Seminar:	0000:00		

Docente Responsável / Responsible Teaching

[3157] Maria Jose Lisboa Antunes

Docentes que lecionam / Teaching staff

[3157] MARIA JOSE LISBOA ANTUNES

Objetivos de Aprendizagem

Tem como objetivo geral dotar os estudantes de competências no domínio da comunicação empresarial e técnica em inglês. No final o aluno deverá ser capaz de:

- Interagir com algum grau de fluência e espontaneidade com falantes de inglês;
- Destacar o significado de determinados acontecimentos e experiências e sustentar pontos de vista;
- Emitir e pedir opiniões, interromper e lidar com interrupções, pedir e dar esclarecimentos;
- Escrever um relatório breve, desenvolvendo argumentos e realçando pontos e detalhes importantes;
- Providenciar descrições claras, exprimir pontos de vista e desenvolver argumentos;
- Compreender e interpretar textos técnicos específicos da área do comércio e vendas.

Learning Outcomes of the Curricular Unit

- To mobilize previously acquired linguistic knowledge and apply it to new related learning situations with the professional domain.
- To use the English language as a working tool.
- To produce emails to request and deliver information within the professional domain.
- To become familiar with technical vocabulary in the area of tourism and hospitality.
- To do oral presentations, explaining and defending positions.
- To demonstrate increasing autonomy in the use of communication skills.
- To develop the ability to research, analyze and select information in English, within the professional domain

Conteudos Programáticos (Lim:1000)

1. Números e Alfabeto da NATO.
2. Comércio internacional (comportamentos culturais, trabalhar fora do país).
3. Capacidades profissionais (capacidades emocionais e capacidades técnicas).
4. Apresentações orais (capacidades comunicativas, trabalho em equipa, negociações).
5. Compreensão e interpretação de textos técnicos específicos da área do comércio e vendas.

Syllabus (Lim:1000)

A. Recruitment and selection process

. Familiarization with tourism jobs . Preparing a Curriculum Vitae and cover letter . Preparing for a job interview

B. Conversation and Presentation Practices

. Description of a company and the responsibilities of different jobs . Presentation of results: presentation of graphs and trends

C. Business communication

. phone calls . Writing emails

Metodologias de Ensino (Avaliação incluída; Lim:1000)

1 Avaliação em Época Normal

A. Avaliação Contínua

A avaliação contínua será levada a cabo durante o semestre letivo. A avaliação será composta pelas seguintes atividades:

Atividades Ponderação

a) Produção oral (3 trabalhos) 45%

b) Prova escrita 55%

B. Exame em Época Normal

Atividades Ponderação

a) Prova Oral 50%

b) Prova Escrita 50%

2 - Avaliação em Época de Recurso e Épocas Especiais

Atividades Ponderação

a) Prova Oral 50%

b) Prova Escrita 50%

Teaching Methodologies (Including evaluation; Lim:1000)

1 Regular Season Assessment

A. Continuous assessment

Continuous assessment will be carried out during the semester. The evaluation will consist of the following activities: a) Oral production (3 assignments) 45% b) written test 55%

B. Exam

a) Oral Test 50% b) Written Test 50%

2 - 'Recurso' Season and Special Seasons

a) Oral Test 50% b) Written Test 50%

Bibliografia de Consulta (Lim:1000)

Gora, S. (2007). English for Marketing & Advertising. Oxford: Oxford University Press. (ESTGV: 373.6 GOR)

Hobbs, M. & Keddle, J. (2006). Commerce 1. Student's book Oxford: Oxford University Press. (ESTGV: 373.11 HOB)

Hobbs, M. & Keddle, J. (2007). Commerce 2. Student's book. Oxford: Oxford University Press. (ESTGV: 373.1 HOB)

Marques, J. (2001). Dicionário de phrasal verbs inglês - português. Lisboa: Publicações Europa América. (ESEV: 03.80)

Bibliography (Lim:1000)

-

Observações

«Observações»

Observations

«Observations»

Observações complementares